

目 录

一、账户说明及设置要求.....	2
(一) 账户说明.....	2
1. 账户分类	2
2. 账户职责	2
(二) 设置要求.....	2
1. 采购账户	2
2. 审批账户	2
3. 验货账户	2
二、操作流程.....	2
(一) 采购账户.....	2
1. 账户登录	2
2. 课题号维护	3
3. 课题号授权	4
4. 下单流程	5
5. 订单审批	7
6. 查看与导出订单	7
7. 取消订单	7
8. 验货	8
9. 商品评价	8
10. 退货流程	9
11. 求购信息发布.....	9
12. 结算单确认	10
三、招标/询价.....	12
(一) 采购流程.....	12
(二) 采购操作.....	12
1. 添加招标/询价信息	12
2. 招标审批	15
3. 选择中标商家	16
4. 中标审批	18
四、商城问答.....	19

一、账户说明及设置要求

（一）账户说明

1. 账户分类

喀斯玛的账户分为：采购账户、审批账户、验货账户、结算账户、监督账户五种账户类型。

2. 账户职责

采购账户主要负责采购下单和课题授权；审批账户主要负责对订单进行审批；验货账户主要负责对学校订单进行统一验货；结算账户负责定期发起统一结算；监督账户负责权限范围内所有订单的监督检查。

（二）设置要求

1. 采购账户

根据课题组的实际情况设置，既可以由采购老师统一负责下单采购，也可以由老师或者学生分散采购。

2. 审批账户

根据学校的规定，2万元以上的订单要通过学校采购申报系统审批，审批完成后才能在平台下单；2万元以下的订单，只需经费持有人授权后即可下单。

3. 验货账户

学校设置验货处，统一进行物资验收，通过验货环节，替代原有的出入库流程，使采购流程更加规范。

二、操作流程

（一）采购账户

1. 账户登录

通过学校信息门户登录：登录学校信息门户，点击喀斯玛采购平台链接，可以实现平台的自动跳转登录。登录平台后，请根据系统提示，完善课题组及个人信息。若无法登录信息门户，请联系网络信息中心进行统一身份认证。（电话：6360 3900）



直接登录喀斯玛平台：在浏览器地址栏输入网址（www.casmart.com.cn），点击左上角“会员登录”，输入平台用户名和密码即可登录。平台账户的用户名为“USTC+GID”，密码请联系平台工作人员（周宇 18986170314）索取。

2. 课题号维护

由于平台和学校财务系统做了对接，提交订单时，系统会自动校验课题号（即指标卡号）相关信息，所以下单前必须维护好课题号。具体操作如下：



课题/经费/项目号管理 返回列表页 >

所属银行: ---请选择---

银行账号: 请输入银行账号

课题/经费/项目号编号: 请输入课题/经费/项目号编号

课题/经费/项目号名称: 请输入课题/经费/项目号名称

课题关联码: 请输入课题关联码

有效状态: 有效 无效

默认状态: 默认 非默认

[保存](#)

课题号和课题名称为必填项，其他信息为选填项。

重要提示：根据学校相关规定，所有的采购主账号只能维护自己的课题号，否则审核不会通过。若要使用他人课题号，需先获得授权。

3. 课题号授权

采购人需要使用别人的经费，由经费持有人登录账户进行课题号授权后方可下单：

登录账户 → “会员中心” → “账户管理” → “管理课题/项目/经费号” → 在待授权课题号前面点“修改” → 搜索姓名或用户名点击授权即可。

- 单据管理 +
- 线下采购管理 +
- 审批管理 +
- 结算管理 +
- 采购统计 +
- 账户管理 -
- 我的资料
- 修改密码
- 我的资产
- 积分/奖券订单
- 我的收藏
- 我的地址簿
- 管理课题/经费/项目号
- 抽奖活动
- 备案证明管理
- 服务中心 +
- 物资库存管理 +

管理课题/经费/项目号

操作	课题号编号	课题号名称	所属银行	有效状态	失效时间	默认状态
修改 删除	123456			有效		默认
修改 删除	wu			有效		非默认

< 上一页 1 下一页 > 共 1 页 到第 1 页 确定

操作 ▾

- 积分/奖券订单
- 我的收藏
- 我的地址簿
- 管理课题/经费/项目号
- 抽奖活动
- 备案证明管理
- 服务中心 +
- 物资库存管理 +

添加授权账号

[保存](#)

姓名: 用户名: [查询](#)

操作	用户名	姓名	邮箱
授权	培训测001	梁lei1	lisan@sina1.com
授权	培训002	梁lei2	lisan@sina2.com
授权	培训测002	梁lei2	lisan232@sina1.com

重要提示：项目负责人/经费持有人对采购人进行授权后，即视为全权认可采购人的采购行为，不需要再手动签字。项目负责人/经

费持有人可定期登录平台，查看所有订单情况。

4. 下单流程

4.1 商品搜索

商品搜索包括首页搜索、店铺搜索、商品 CAS 号搜索、类别搜索四种搜索形式。

关于平台价格：所有的供应商在入驻平台时，为了保证采购方的权益，都签订了服务协议，其中有一条就是线上价格不得高于线下。对于同一个商家的同一个商品，平台的价格比线下贵，只要有充分证据，平台将返还给老师双倍差价。

关于商家选择：本区域可查看商家 500 余家，同一商品可能多个商家有售。建议老师在选择商家时，尽量选择厂家或者有代理资质的商家，他们的价格和渠道相对于普通经销商更有保障。如下图所示：

The screenshot displays search results for three chemical products. Each result includes the product name, specifications, and a list of suppliers with their roles and prices. Red boxes highlight specific supplier roles: 'SIGMA (生产)', '西格玛奥德里奇 (上海) 贸易有限公司', '阿拉丁 (生产)', '阿拉丁', 'TCI (一级代理)', and 'TCI (经销)'.

- Product 1:** Poly-L-lysine hydrobromide mol wt 70,000-150,000 by viscosity. Suppliers include SIGMA (生产) and 西格玛奥德里奇 (上海) 贸易有限公司 (入驻第 1 年).
- Product 2:** 甘氨酸. Suppliers include 阿拉丁 (生产) and 上海阿拉丁生化科技股份有限公司 (入驻第 5 年).
- Product 3:** 5-氯苯并咪唑, 98.0%. Suppliers include TCI (一级代理) and TCI (经销).

友情提醒：对于以上这种经销的商家，而且价格又特别低的请老师们下单前跟商家沟通，改价格是否是最近价格，以避免不必要的麻烦。

由于平台已经跟许多国际和国内品牌厂家实现战略合作，当老师们无法选择商家时，可以把需求告诉我们，由我们来帮助老师们对接厂家或者本地优质供应商，具体请联系周宇（电话：18986170314，微信：18872508081）。

4.1.1 首页搜索

商城首页搜索栏→输入关键字→搜索。

说明：

- 1) 在搜索栏可搜索商家和商品品牌、商品货号 and 商品名称；

- 2) 搜索商品列表可按分类、品牌、商家、规格筛选所需商品；
- 3) 搜索到的商品可按销量、价格、上架时间、评价进行排序。



4.1.2 店铺搜索

商城首页搜索栏→选择“商家名称”→搜索商家→进入店铺→顶部搜索栏输入关键词→点击“搜本店”进行搜索。



4.1.3 商品 CAS 号搜索

主要用于化学试剂的搜索。

商城首页搜索栏→选择“商品 CAS 号”→输入 CAS 号→搜索。

4.1.4 类别搜索

商城首页→“全部商品分类”→展开分类列表→选择相关分类→进入商品列表→商品筛选→选择所需商品。

4.2 选购下单

搜索商品→“加入购物车”或进入商品详情页“加入购物车”→“购物车”。

说明：不同商家的商品在购物车页面被自动拆单，需要分别提交订单。

4.3 提交订单

“购物车”→“去结算”→填写核对订单信息→选择“课题/经费/项目号”→“提交订单”。

说明：

- 1) 首次购买时，需要填写收货人信息、配送结算方式；
- 2) “课题号”对于统一结算的单位是必填项，在提交订单时要选择课题号（经费号）；如所选经费号余额不足，系统将自动提示，需更换余额相对充足的经费号；



- 3) 发票信息默认为注册单位名称，如需增值税专用发票需填写开票信息；
- 4) 会员可选择填写“备注/选购理由”；
- 5) 会员如果持有商家的优惠券可以点开“使用优惠券”栏使用。

The screenshot shows a web interface for selecting a course/expense item. At the top, it displays '课题/经费/项目号' and '经费当前余额: ¥500.00'. Below this is a dropdown menu with the selected item '1010101' and a search button labeled '查找'. A red arrow points to the dropdown menu. Below the search bar is a text input field for '订单备注/选购理由'. At the bottom, there is a section for '使用优惠券' with a '选择优惠券' button, also indicated by a red arrow.

重要提醒：由于平台和学校财务系统做了对接，下单后，系统默认冻结材料费余额。对于使用科研经费采购常规的试剂耗材，只要余额充足，即可提交订单；但对于**科研经费采购办公用品及耗材**，请提前确认材料费中是否有此类预算，若无此类预算，即使成功提交订单，后期财务也无法报账。

平台只是提供一种有保障更便捷的采购方式，具体执行采购时，请严格遵守学校的各项管理规定。

5. 订单审批

根据学校管理规定，2万元以下的订单，课题组内部审核即可；2万元以上的订单必须通过学校采购申报系统审批，审批完成后通过平台下单，要上传采购申报审批单，系统审核通过后，订单生效；

“会员中心”→“订单中心”→订单列表操作列→“审核”。

提交订单后，在弹出提示框中点击“审核”。这里的“审核”权限表示确认订单可以推送到审批人那里进行审批，即送审；如无需审核，点击“审核”后直接生成订单。

订单编号	订单商品	收货人	订单金额	订单状态	商家	结算方式	代结算	操作
17091526862	唑螨酯 Fenpyroximate 134098-61-6 100µg/mL, U(%)=2, 介质: 丙酮 C24H27N3O4 421.49	甲方	¥89100.00	正在审批, 等待三级审批-财务	北京中科资源有限公司(中国科学院生化试剂配送中心)	课题组自结	否	再次下单
17091573334	唑螨酯 Fenpyroximate 134098-61-6 100µg/mL, U(%)=2, 介质: 丙酮 C24H27N3O4 421.49	甲方	¥97200.00	未确认	北京中科资源有限公司(中国科学院生化试剂配送中心)	课题组自结	否	再次下单 取消

说明：未审批的订单商家无法收到；

6. 查看与导出订单

如有需要，可通过以下途径查看或导出采购账户的订单：

“会员中心”→“我的订单”→查看订单或点击“导出全部订单”。

7. 取消订单.

分两种情况：商家未确认和已确认。

7.1 商家未确认

商家未确认时，采购账户可直接取消订单。进入“会员中心”→“我的订单”→“未确认订单”→订单列表操作列→“取消”→备注“取消原因”。



7.2 商家已确认

商家已确认的订单。采购者需和商家沟通，由商家通知商城取消订单。

8. 验货

学校设立验货处，执行统一验货。验货操作由验货员完成。根据学校要求：**所有通过喀斯玛平台采购的物资，都要经验货处统一验货。**老师在平台本地供应商采购的商品，供应商验货后再送至实验室；老师在平台外地供应商采购的商品，可由平台工作人员帮忙签收并验货后送至实验室。经过验货的商品，不再需要办理出入库手续。请按如下说明更改并备注收货地址。

收货人信息

填写东区验货处的地址信息，备注收货人信息

周宇 18986170314 安徽省 合肥市 包河区 金寨路96号中国科学技术大学东区 李三 131XXXXXXXX

更多地址

由于验货处在东区，我们收到货之后验货，会根据订单信息及备注信息联系收货老师尽快安排送货。

9. 商品评价

会员验货后登录账户→“单据管理”→“我的验货单”→“未付

未付款验货单									
<input type="checkbox"/>	验货单号	订货人	收货人	验货人	商家	付款状态	结算金额	付款课题/经费/项目号	操作
<input type="checkbox"/>	17092027971 订单号：17091573334	周宇	甲方	[验货员]周宇	北京中科资源有限公司(中国科学院生化试剂配送中心)	可付款	¥97200.00		评价
<input type="checkbox"/>	17092034020 订单号：17091320957	周宇	周宇	[验货员]周宇	北京中科资源有限公司(中国科学院生化试剂配送中心)	可付款	¥3680.00		评价
<input type="checkbox"/>	17092059155 订单号：17091543601	周宇	甲方	[验货员]周宇	北京中科资源有限公司(中国科学院生化试剂配送中心)	可付款	¥68850.00		评价

款验货单”→“评价”→对订单商品、店铺进行实名制评价。

说明：商品评价直接影响商品搜索排序、商家线上信誉度，是优秀会员、优秀

言评选的依据，更是面向供应商话语权的应用，鼓励采购者使用评价。

10. 退货流程

由会员在线上操作完成退货流程，货物退回在线下进行。

会员登录账户→“未付款验货单”→找到要退货的订单列，点击“售后”→选择服务类型→“备注”原因→选择商品→填写申请数量→保存→确定。

未付款验货单 -
操作 ▾
筛选

<input type="checkbox"/>	验货单号	订货人	收货人	验货人	商家	付款状态	结算金额	付款课题/经费/项目号	操作
<input type="checkbox"/>	17100126119 订单号：17091412857			系统	喀斯玛武汉水生所共建仓储配送中心	可付款	¥ 230.00		评价 售后
<input type="checkbox"/>	17081210546 订单号：17080212790			系统	喀斯玛武汉水生所共建仓储配送中心	可付款	¥ 503.00		评价 售后
<input type="checkbox"/>	17081211967 订单号：17080262365			系统	武汉欣申试化工科技有限公司	可付款	¥ 49.50		评价 售后
<input type="checkbox"/>	17073116009 订单号：17071986104			系统	喀斯玛武汉水生所共建仓储配送中心	可付款	¥ 420.00		评价 售后

验货单号	17100126119	订单号	17091412857																												
服务类型	<input checked="" type="radio"/> 换货 <input type="radio"/> 退货退款*																														
备注	请输入备注内容，不超过500字符 <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>																														
选择商品	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th><input type="checkbox"/></th> <th>商品编码</th> <th>商品名称</th> <th>单价</th> <th>数量</th> <th>申请退货数量</th> <th>申请数量</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>BL017-1</td> <td>玻璃容量瓶5ml</td> <td>¥ 8.00</td> <td>10</td> <td>0</td> <td><input type="text" value="0"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>pszx-H-0037</td> <td>冻存盒100格</td> <td>¥ 5.00</td> <td>5</td> <td>0</td> <td><input type="text" value="0"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>PM996</td> <td>PARAFILM 封口膜, 10 cm x 38 m</td> <td>¥ 125.00</td> <td>1</td> <td>0</td> <td><input type="text" value="0"/></td> </tr> </tbody> </table>			<input type="checkbox"/>	商品编码	商品名称	单价	数量	申请退货数量	申请数量	<input type="checkbox"/>	BL017-1	玻璃容量瓶5ml	¥ 8.00	10	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/>	pszx-H-0037	冻存盒100格	¥ 5.00	5	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/>	PM996	PARAFILM 封口膜, 10 cm x 38 m	¥ 125.00	1	0	<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/>	商品编码	商品名称	单价	数量	申请退货数量	申请数量																									
<input type="checkbox"/>	BL017-1	玻璃容量瓶5ml	¥ 8.00	10	0	<input type="text" value="0"/>																									
<input type="checkbox"/>	pszx-H-0037	冻存盒100格	¥ 5.00	5	0	<input type="text" value="0"/>																									
<input type="checkbox"/>	PM996	PARAFILM 封口膜, 10 cm x 38 m	¥ 125.00	1	0	<input type="text" value="0"/>																									
<input type="button" value="保存"/>																															

11. 求购信息发布

对商城没有的商品，可通过“求购信息发布”版块发布求购信息。

“会员中心”→“服务中心”→“求购信息发布”→填写相关信息→保存。

12. 结算单确认

统一结算发起后，**经费持有人/项目负责人**需要在后台确认**验货单**，确认信息包括采购商品信息、课题号（指标卡）信息等等，点击确认，即视为订单无误，可为供应商付款，不再履行线下签字手续。具体操作如下：

“会员中心” → “结算管理” → “统一结算单管理” → “验货单明细”

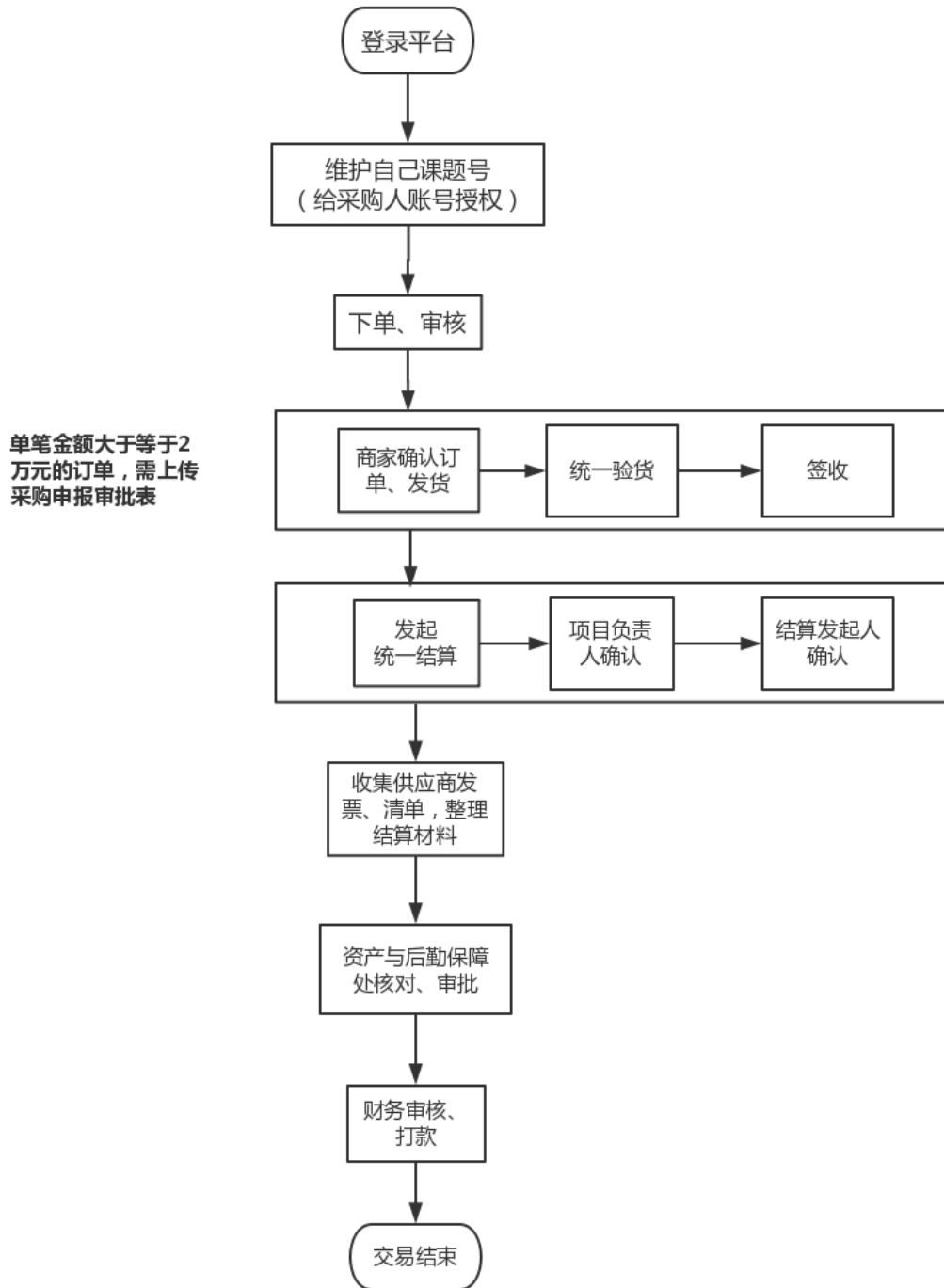
若需要更改课题号，在更改课题号之后，点击“保存”。若所有信息确认完毕，勾选验货单，点击“确认”，则被勾选验货单确认完毕。本次结算周期内，不参与结算的验货单，可以不勾选确认，则视为在本次统一结算时，不为供应商付款。在结算员确认结算单之前，都可以修改课题号。

结算单确认操作务必由经费持有人/项目负责人操作，一旦确认，则视为同意给订单对应的供应商付款，根据学校规定，不再需要履行

线下签字手续。

结算单确认完成之后，供应商会根据收到的结算单开票给学校，由资产与后勤保障处指定专人搜集、汇总、整理报账材料，课题组不再需要处理报账相关的事宜。采购流程图如下

**中国科学技术大学喀斯玛平台
采购流程图**

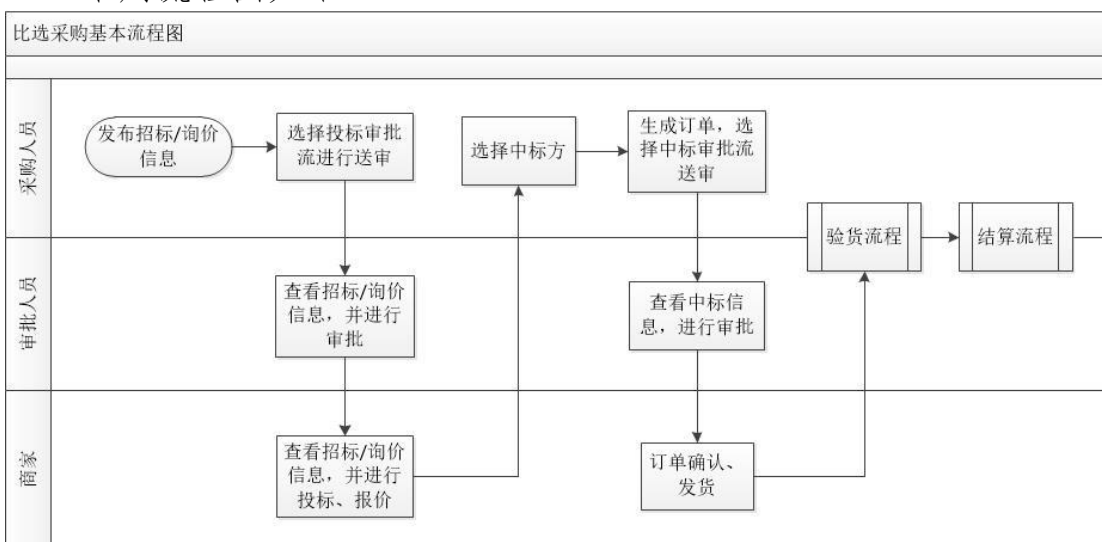


三、招标/询价

(一) 采购流程

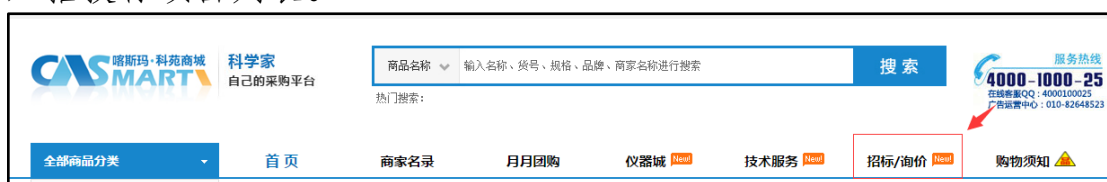
在喀斯玛平台上又称为招标询价模块或“招投标式采购”，是为满足公开询价采购、“批量采购”等采购需求而设置的特色功能，保证了需求征集及商品取得过程的合法性要求和依据。

采购流程图如下：



(二) 采购操作

在喀斯玛商城首页导航栏，直接点击“招标/询价”进入专题页，登录采购账户后在会员中心点击“招投标管理”，有相关权限即可进入招投标项目列表。



1. 添加招标/询价信息

登录采购账户中心，点击左侧“招投标管理”菜单，在进入的页面中，点击列表右上角“添加招标/询价信息”按钮。



进入招标/询价信息录入页面，各字段填写说明如下：

项目名称：填写可以概括本次招标/询价信息的名称即可。

项目分类：选择一个本次招标/询价商品的所属类别，仅能单选。

招标/询价方式：“定向招标/询价”指选定某几家商家进行询价，“公开招标/询价”指面向采购会员所在分站内所有的供应商询价。

评标方式：“最低价法”指投标信息根据商家报价由小到大展示给采购人，“自动评标法”指根据商品的技术参数和服务参数自动计算得分，按照得分由高到低将投标信息展示给采购人。

课题号：统一结算采购单位必填，非统一结算采购单位非必填。

预算金额：本次采购的预算，用于判断是否需要审批发标的条件。

公布天数：须大于3天，并可勾选招标不足一家自动延期一次。

上传文件：用于招标文件上传，非必填。

添加商品：添加招标项目中商品明细，每种商品挨个添加。

1.1 最低价法商品添加

添加商品界面如下图所示：

添加商品

请输入商品名称

请输入商品数量

保存商品信息

1.2 综合评分法商品添加

添加商品 ×

通用冰箱，用于办公室办公。

参数名称	参数类型	最小值	最大值	单位	权重	参数备注	操作
容积	技术参数 ▾	180	240	升	40	冰箱容量	增加
开门	技术参数 ▾	2	3	个	20	双开门，三	删除
货期	商务参数 ▾	1	15	天	40		删除

参数示例：如：离心机，参数名称填写“转速”，最小值“200”，最大值“300”，单位“rpm”，权重“40”(单个商品几个参数的权重总和100分，若商家投标商品参数在此范围内，则得40分，不在此范围时得0分)

填写说明：权重请填写1-100的任意值，单个商品所有参数对应的权重总和等于100。

保存商品信息

所有信息填写完毕后即可以提交了，见如下截图：

- 待验货发货单
- 已验货发货单
- 扫码验货
- 未付款验货单
- 已付款验货单
- 常购清单
- 线下采购查询
- 招投标管理
- 危险回收管理

- 审批管理
- 结算管理
- 采购统计
- 服务订单管理
- 账户管理
- 服务中心
- 物资库存管理

项目分类 办公用品

招标/询价方式 定向招标/询价 公开招标/询价

评标方式 最低价 自动评分
选择“自动评分”系统自动按照商品所有参数权重的得分进行综合评分，如商品无严格参数要求建议选择“最低价”评标方式。

报价方式 一次性报价 多次性报价

课题号 A1111

预算金额(元)

公布天数 投标不足3家时自动延期一次 起始时间为项目公告正式公告发布日期

收货地址[选择] 梁磊01 0000-6666666 北京市 市辖区 海淀区 中关村南三街 100100

上传附件 未选择任何文件
选择准备上传的文件，选择完毕后点击“上传”按钮完成文件上传,仅支持word/pdf,大小不超过4M。

备注

添加商品

	商品名称	商品数量
<input type="button" value="添加商品"/>	通用冰箱	2
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="删除"/>		

招标送审

招标编号： 17070424291

	审批流程
<input checked="" type="checkbox"/>	竞价系统发标审批

已经提交的招标/询价项目可以在“招投标管理”下进行查看。

- 订单中心
- 我的订单
- 评价管理
- 我的购物车
- 待验货发货单
- 已验货发货单
- 扫码验货
- 未付款验货单
- 已付款验货单
- 常购清单
- 线下采购查询
- 招投标管理
- 危险回收管理

招标/询价信息管理 添加招标/询价信息 >

操作	项目编号	采购单位	课组	项目分类	项目名称	开始时间	结束时间	状态	评标方式	中标商家
<input type="button" value="查看"/>	17070424291	测试	测试	分析仪器	冰箱项目采购	--	--	审核中	自动评分	--
<input type="button" value="查看"/>	17070423580	测试	测试	办公用品	通用冰箱采购	2017-07-04	2017-07-06	招标询价中	自动评分	--
<input type="button" value="查看"/>	17060199994	测试	测试	计量仪器	sad	2017-06-01	2017-06-01	待选中标方	最低价	--

< 上一页 1 下一页 > 共 1 页 到第 1 页

说明：

- 1) 如果各单位设置了招标审批和中标审批，那么采购账户提交后需选择相应的审批流，系统会将信息推送至审批账户下等待审批处理，审批通过后才能发布成功。如果未设置审批，则招标/询价信息直接发布成功。
- 2) 招标/询价信息发布后，系统会自动向定向询价的商家发送短信和邮件，提醒对方尽快投标。

2. 招标审批

审批的操作较为简单，审批人员登录审批账户，在待审批任务中查看并进行审批，如下图所示：

梁磊测试 你好, 欢迎登录喀斯玛商城! 帮助中心 客服电话4000-1000-25

CAS 喀斯玛商城 科研采购管理 **MARTV 用户中心** 首页 院所设置 账号设置 公告管理 采购管理 使用手册 返回喀斯玛 退出登录

单据管理 +
 审批管理 -
 待审批任务 
 进行中任务
 已结清任务
 结算管理 +

审批任务管理

<input type="checkbox"/>	审批类型	审批单编号	任务状态	研究组	创建时间	操作
<input type="checkbox"/>	招标审批	17070424291	等待审批	测试	2017/7/4 17:20:03	查看 

< 上一页 1 下一页 > 共1页到第 1 页 确定

workflows名称	竞价系统发标审批	审批类型	招标审批
招标项目名称	冰箱项目采购	报价方式	多次性报价
招标/询价方式	公开招标/询价	评标方式	自动评分

招标明细

序号	招标商品名称					招标商品数量
1	冰箱					50
参数名称	参数类型	最小值	最大值	单位	权重	参数备注
容积	技术参数	180	240	升	40	
温度	技术参数	-20	4	摄氏度	20	
货期	商务参数	1	15	天	40	

当前审批步骤

序号	步骤名称	执行人	处理结果	处理时间	操作
1	审批	梁磊测试	未处理	--	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> 审批通过 审批拒绝 提出疑问 </div>

3. 选择中标商家

由采购账户进行, 在会员中心“招投标管理”中, 点击“查看”按钮, 进入投标信息查看页。如果为自动评标法, 可以查看商家投标商品的评分总值以及投标价格。选定某个商家后, 点击操作列的“查看”按钮。

招标/询价信息管理

添加招标/询价信息 >

Q 筛选

操作	项目编号	采购单位	课题组	项目分类	项目名称	开始时间	结束时间	状态	评标
查看 	17070424291		测试	分析仪器	冰箱项目采购	2017-07-04	2017-07-04	待选中标方	自

招标商品

序号	招标商品名称	招标商品数量	操作
1	冰箱	50	商品描述

参数名称	参数类型	最小值	最大值	单位	权重	参数备注
容积	技术参数	180	240	升	40	
温度	技术参数	-20	4	摄氏度	20	
货期	商务参数	1	15	天	40	

投标信息

操作	投标单位	投标日期	投标总价	投标总分	是否中标
查看	北京中科资源有限公司(中国科学院生化试剂配送中心)	2017-07-04	¥75000.00	100	否

< 上一页 | 1 | 下一页 > 共1页 到第 1 页 确定

投标信息

操作	投标单位	投标日期	投标总价	投标总分	是否中标
查看	喀斯玛客服	2017-05-18	¥800000.00	50	否

投标信息 返回 >

投标商家	北京中科资源有限公司(中国科学院生化试剂配送中心)	投标总价	¥75000.00
是否中标	否	投标时间	2017-07-04
评分:	100		

投标商品

编号	招标商品	投标商品	商品数量	投标商品单价
1	冰箱	超低温冰箱(卧式)	50	¥1500.00

参数名称	单位	参数值	备注
容积	升	200	
温度	摄氏度	-20	
货期	天	10	

[选择中标](#)

配送及发票信息

结算及配送方式 修改

配送方式 测试1

结算方式 研究所统一结算

付款方式 线下支付

送货时间 工作日、双休日与假日均可送货

发票信息

发票类型 不要发票 普通发票 增值税普通发票 增值税专用发票

发票抬头 单位

单位名称

发票内容 明细

合同

上传合同 选择文件 未选择任何文件 上传

选择准备上传的文件，选择完毕后点击“上传”按钮完成文件上传，仅支持word/pdf，大小不超过4M。

下一步

在跳入的页面中，操作“选择中标”，即进入订单确认界面。

4. 中标审批

如各单位设置了中标审批环节，点击“下一步”后进入审批流选择界面，系统会将信息推送至审批人员账户下等待审核处理。具体操作由审批人员进行，审批通过后该订单形成，进入商家发货流程。

中标送审

招标编号： 17070424291

审批流程	
<input checked="" type="checkbox"/>	竞价平台中标审批

保存

审批任务管理

筛选

<input type="checkbox"/>	审批类型	审批单据号	任务状态	研究组	创建时间	操作
<input type="checkbox"/>	中标审批	17070424291	等待 中标审批	测试	2017/7/5 9:23:28	查看

日志信息						
序号	步骤名称	操作	执行人	结果	描述	时间
1	结束步骤	任务结束	系统	成功	步骤执行完毕到达结束步骤，任务结束	2017/7/5 9:43:48
2	审批通过	执行完成	系统	成功	当前动作执行完成	2017/7/5 9:43:48
3	中标审批	审批通过	[梁磊测试]梁磊测试	成功	当前步骤审批通过	2017/7/5 9:43:47
4	开始步骤	任务开始	系统	成功	任务开始	2017/7/5 9:23:28

四、商城问答

（一）买不到所需商品怎么办？

答：找不到所需商品时，可能有几种情况（如：搜索不熟练、部分商家未上传商品）。

解决方法一是联系商城人员帮忙搜索；二是可以在商城“求购信息发布”版块发布求购信息；三是对于商城确实没有的商品或稀缺性商品，可以推荐相关供应商入网，由商城进行审核。

（二）为什么商品无法加入购物车？

答：说明该商品处于无库存状态（“加入购物车”按钮为灰色）。

如果需要购买此商品，点击“到货通知”填写需求数量，商家到货后会自动发邮件通知会员。

（三）为什么下单后商家不确认订单？

答：首先核实订单是否处于未审核状态。订单必须通过审核后，商家才可看到订单信息。请对订单做以下处理：

1. 有审核权限的账户：审核订单。
2. 无审核权限的账户：提醒审批账户审核订单。

若订单已审核，则联系商家咨询原因，或拨打商城服务热线4000-1000-25、联系商城客服QQ：4000100025。

（四）出现商品质量纠纷怎么办？

- 答：1. 联系供应商，协商退换货。商家同意退货后，会员（会员自行验货）或验货员（单位统一验货）申请售后，完成退货。
2. 与供应商协商无果时，联系商城，商城启动“快速赔付”机制处理。

（五）会员忘记登录密码怎么办？

答：会员登录界面点击“忘记密码”，输入会员注册邮箱，系统会自动将密码信息发至会员邮箱。

（六）出现线上价格高于线下价格怎么办？

答：可进行举报，商城查证属实，将按价差及采购量双倍返还损失。

（七）什么情况下需要对单位会员账户进行冻结，如何冻结？

答：（1）课题组长调离，退休；

- (2) 采购人员离职、调岗、毕业。
采购主账户的冻结由采购单位管理账户进行操作。